



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЛЕНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
МБОУ ЛЕНИНСКАЯ СОШ

298232, Республика Крым, Ленинский район, с. Ленинское, ул. Школьная, д.10
телефон 3(6557)67237, e-mail: bolbat_leninsk@mail.ru

ПРИКАЗ

19.01.2022 г.

№ 14

*Об утверждении плана мероприятий по переводу
(в случае необходимости) в дистанционный
режим работы МБОУ Ленинская СОШ*

Во исполнение письма Министерства образования, науки молодежи Республики Крым от 17.01.2022 г. № 139/01-14, пункта 4 Плана организационных, профилактических и противоэпидемических мероприятий по предупреждению завоза и распространения на территории Ленинского района Республики Крым новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (в том числе штамма Омикрон), утвержденного Главой Администрации Ленинского района Республики Крым от 15.01.2022 г., приказа Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым № 19 от 18.01.2022 года «Об утверждении плана мероприятий по переводу (в случае необходимости) в дистанционный режим работы образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по переводу (в случае необходимости) в дистанционный режим работы образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым (Приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор С.А.Гуль



Приложение
Утверждено приказом
МБОУ Ленинская СОШ
Приказ № 14 от 19.01.2022 г.

План мероприятий
по переводу (в случае необходимости) в дистанционный режим работы МБОУ Ленинская СОШ

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения
1	Проведение мониторинга наличия и функционирования информационно-телекоммуникационной системы Интернет в образовательных организациях, у обучающихся и педагогических работников	Администрация	До 20 января 2022 г., далее постоянно
2	Проведение анализа наличия у обучающихся и педагогов компьютерной техники, специальных устройств, обеспечивающих возможность обучения с применением дистанционных образовательных технологий	Заместитель по УВР, классные руководители	До 20 января 2022 г., далее постоянно
3	Организация выдачи родителям (законным представителям) обучающихся, не имеющих технической возможности получать образование с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, технических средств обучения (ноутбуки, вебкамеры), имеющихся в наличии в образовательных организациях, на период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	Директор школы	По мере необходимости
4	Назначение лиц, ответственных за техническое сопровождение дистанционного (электронного) обучения в образовательной организации	Директор школы	До перехода на дистанционный режим работы
5	Подготовка заявок для обеспечения кадрового резерва из студентов, обучающихся образовательных организаций высшего образования и педагогических колледжей в случае массовой заболеваемости педагогических работников муниципальных образовательных организаций.	Заместитель по УВР	По мере необходимости
6	Выбор администрацией школы модели дистанционного (электронного) обучения в зависимости от уровня готовности учеников, школы и учителей к осуществлению обучения с применением дистанционных (электронных) образовательных технологий, наличия специальных устройств и сети Интернет у обучающихся и	Заместитель по УВР, учитель информатики	До перехода на дистанционный режим работы

	учителей		
7	Подготовка перечня электронных образовательных ресурсов (с размещением его на сайте школы), определение сервисов, которые могут использоваться при проведении онлайн-уроков	Заместитель по УВР, учитель информатики	До перехода на дистанционный режим работы
8	Ознакомление участников образовательного процесса с локальным актом об организации дистанционного обучения, в котором определяется, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам	Заместитель по УВР, классные руководители	До перехода на дистанционный режим работы
9	Организация обучения педагогов, определение в каждой образовательной организации ответственных лиц, оказывающих организационную, методическую, консультационную помощь учителям в организации дистанционного обучения; проведение консультаций для педагогов школы по использованию электронных образовательных ресурсов и платформ для проведения онлайн-уроков, утверждение графика технической поддержки педагогов, подготовка памятки для учителей.	Заместитель по УВР, учитель информатики	Постоянно
11	Актуализация информации в разделе «Дистанционное обучение» на сайтах образовательных организаций	Администрация, учитель информатики	По мере издания новых документов и рекомендаций
12	Составление расписания уроков на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут	Заместитель по УВР	В течение 1 дня и далее постоянно
13	Организация необходимых корректировок рабочих программ в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графиков текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, форм обучения (в зависимости от модели дистанционного (электронного) обучения), подготовки инструкций по выполнению заданий (с четким определением объемов и временных рамок)	Заместитель по УВР	Постоянно
14	Установление четких сроков передачи материалов к урокам (ссылок на электронные материалы, видеоконференции и пр.) от учителей-предметников – ученикам, выполненных заданий от учеников – учителям-предметникам (с указанием способа передачи: по электронной почте, на флеш-носителях, в бумажном виде и др.)	Администрация	До перехода на дистанционный режим работы
15	Проведение ежедневного мониторинга хода образовательного процесса с	Заместитель по УВР	Постоянно

	применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе осуществление контроля посещаемости занятий		
16	Осуществление мониторинга выполнения заданий обучающимися	Заместитель по УВР, учителя-предметники	Постоянно
17	Осуществление мониторинга обеспечения ведения учета результатов образовательного процесса в электронной форме	Заместитель по УВР	Постоянно
18	Осуществление мониторинга учебных достижений обучающихся	Заместитель по УВР, классные руководители	Постоянно
19	Организация работы по корректировке знаний, умений и навыков обучающихся, мероприятий, направленных на устранение пробелов в знаниях	Заместитель по УВР, учителя-предметники	Постоянно
21	Осуществление контроля за выполнением учителями-предметниками рабочих программ, методическим обеспечением уроков, разработкой технологии создания урока, обеспечением оптимальности домашнего задания, объективностью оценивания обучающихся, организацией консультаций для обучающихся, особенно для обучающихся 9 и 11 классов	Администрация	Постоянно
22	Применение специальных приемов и форм организации образовательного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья, способствующих реализации коррекционной составляющей обучения	Заместитель по УВР, учителя-предметники	Постоянно
23	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения в условиях распространения коронавирусной инфекции, об условиях перевода учащихся на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	Заместитель по УВР, классные руководители	До перехода на дистанционный режим работы
24	Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию обучения с применением дистанционных образовательных технологий	Заместитель по УВР, классные руководители	До перехода на дистанционный режим работы
25	Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям	Классные руководители	Постоянно
26	Разработка памяток для обучающихся и их родителей (законных представителей) о соблюдении техники безопасности и возможных мерах предупреждения чрезвычайных ситуаций, дозировании работы за компьютером, соблюдении условий домашнего пребывания в условиях перехода на реализацию основных общеобразовательных программ и дополнительных общеобразовательных	Заместитель по УВР, классные руководители	До перехода на дистанционный режим работы

	программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
27	Проведение еженедельного тестирования на наличие новой коронавирусной инфекции для сотрудников образовательных организаций	Директор школы	Не реже двух раз в неделю
28	Анализ темпа вакцинации (ревакцинации) против новой коронавирусной инфекции сотрудников образовательной организации	Медсестра	Постоянно